



SOLICITUD DE AJUSTE DE SUELDO

Código: FO-RHU-11

Fecha: 29-Jun-21

Versión: 0 Pág. 1 de 1

Fecha: _____

Fecha de solicitud de Ajuste: _____

Nombre del Colaborador: _____

Departamento: _____ Puesto del Colaborador: _____

Antigüedad en el puesto: _____ Antigüedad en la empresa: _____

Fecha y cantidad del último ajuste de sueldo: _____

Sueldo Actual: _____ Bonos y/o incentivo: _____

Ajuste de sueldo solicitado por el Colaborador: _____

Ajuste de sueldo solicitado por el Jefe Inmediato: _____

Nombre del Jefe Inmediato: _____

Puesto del Jefe Inmediato: _____

Motivo de solicitud de Ajuste de Sueldo:

Autorizada SI _____ NO _____

Porqué: _____

Firma del Colaborador

Firma del Jefe Inmediato

Firma de Recursos Humanos

Firma de Dirección